

サイタマサプライヤーサーチエンジン構築及び保守業務委託 仕様書

- この仕様書は企画提案書作成用である。
- 企画提案募集後、公益財団法人埼玉県産業振興公社は委託候補先として選定された者と協議を行い、当該協議を踏まえ、必要に応じて仕様書の内容を修正のうえ契約を締結する。

1 委託業務名

サイタマサプライヤーサーチエンジン（以下「マッチングサイト」という）構築及び保守業務

2 委託期間

契約締結日から令和5年3月31日（金）までとする。

3 目的

県内中小企業の受注確保・販路開拓を促進するため、24時間365日いつでも利用できるWEBサイトを構築する。

動画や画像を活用して自社製品や独自技術を発信する受注側企業と新製品購入や調達先の新規開拓を求める発注側企業とのマッチングにより、新たなビジネスチャンス創出を図り、県内産業の発展に寄与する。

4 マッチングサイトの概要

- (1) 24時間年中無休で稼働するシステム（メンテナンスを除く）
- (2) 発注会員は具体的案件（以下「発注案件」という）を「公開」「一部公開」のどちらかを選択して投稿することができる。
- (3) 「公開」で投稿された発注案件は、全ての来訪者が閲覧可能だが、「一部公開」における非公開部分の閲覧は受注会員のみ限定する。
- (4) 受注会員はマッチングサイト内において、登録した自社情報を公開することで、自社PRの場として活用できる。
- (5) 登録している発注案件及び企業情報は、登録者自らが専用ページ等で更新できる。なお、公社はマスター権限において、全ての情報を管理できる仕組みとし、複数人が一斉に操作できるように公社には複数のマスターIDを発行すること。
- (6) 登録企業数は最大5,000社を見込む。
- (7) マッチングサイト内に、公社が主催する展示商談会「彩の国ビジネスアリーナ」（以下「ビジネスアリーナ」という）の出展企業の検索・紹介及びセミナー動画を配信する特設ページを一定期間設置する。
- (8) ページ構成及び必要な機能（案）

※下記は一定の基準を示したものであり、上記3の目的に沿って、同等以上の効果が得られる場合には、別の手法による提案を行うことも可能である。

| 名 称 | 主な掲載情報及び必要な機能等 |
|----------|---|
| ① トップページ | ア 掲載情報は、マッチングサイト名称、新着情報、発注案件一覧、受注会員検索機能、サイト概要説明、主催者バナー、広告バナー等。必要に応じてページを分けても良い イ 該当のページへ遷移し易い設計にすること ウ 新たな発注案件が投稿されたことが分かるような仕組みな |

| | |
|----------------|---|
| | <p>ど、来訪者の興味を引くデザインにすること</p> <p>エ 公開前は、公開日をお知らせする案内ページを表示すること</p> |
| ②新着情報ページ | <p>ア 来訪者へ周知すべき情報を表示するとともに、関連ページへリンクする</p> <p>イ タイマー機能等で表示・非表示を制御する</p> |
| ③サイト利用方法の解説ページ | <p>ア サイトの利用方法やツール機能について画像等を使って分かりやすく解説するページ</p> |
| ④発注案件投稿フォーム | <p>ア 発注案件（件名、掲載期限、募集エリア（選択）、具体的な案件内容、案件区分、必要設備・技術、材質、その他の要望、図面や写真の添付、公開・一部公開区分 等）を投稿するページ</p> <p>イ 事前に⑦の登録が必要。未登録の場合は投稿できない仕組みとする</p> <p>ウ 登録情報の公開前にプレビュー機能で確認できる</p> <p>エ 発注案件が投稿された際に、全受注会員又は投稿者が選択した案件区分に該当する受注会員へ発注案件のタイトル等を自動で一斉送信（メール）する機能</p> <p>オ 投稿された際に公社へサインが届く</p> |
| ⑤発注案件検索ページ | <p>ア ④又は⑨で投稿された発注案件を検索するページ</p> <p>イ 結果を投稿日の降順でタイトルのみ一覧表示するものとし、⑥の詳細ページにリンクする</p> <p>ウ 案件区分及び全情報を対象のキーワード検索ができる</p> <p>エ キーワードはスペース区切りで複数入力でき、複数入力されたキーワードは AND 条件で結果を表示する</p> <p>オ タイマー機能等で、掲載期限が過ぎたものは、自動的に非公開に切り替える</p> |
| ⑥発注案件詳細ページ | <p>ア 発注案件（件名、募集期限、募集エリア（選択）、具体的な案件内容、加工区分、対象業種、求める設備・技術、材質、その他の要望、図面や写真の添付 等）と発注会員情報を表示する</p> <p>イ アのうち、「一部公開」の発注案件については、件名と具体的な案件内容を表示する。その他の項目は、未ログインの来訪者は閲覧できないように制限する</p> <p>ウ 来訪者が閲覧中の案件について、受注の意思を表明する場合は、発注案件詳細ページ内の「商談申込ボタン」や「問い合わせボタン」から発注案件投稿者へメッセージが送信（メールフォーム等）でき、備忘録的に来訪者にもメール内容が残る機能とする</p> |
| ⑦発注会員登録フォーム | <p>ア 発注側企業が参加する際の登録フォーム</p> <p>イ 県内・県外・業種を問わず基本的には誰でも登録可能</p> <p>ウ 申込情報は公社へ情報が届き、公社が登録可能と判断した場合に申込者へ ID と PW を発行する</p> <p>エ 項目は、企業名、所在地、資本金、従業員数、URL、担当者役職・所属、担当者名、TEL、E-mail、業種（選択）、要望等</p> |
| ⑧受注会員登録フォーム | <p>ア 受注側企業が参加する際の登録フォーム</p> <p>イ 県内に事業所又は工場を有する中小企業が登録可能</p> |

| | |
|------------|---|
| | <p>ウ 申込情報は公社へ情報が届き、公社が登録可能と判断した場合に申込者へ ID と PW を発行する</p> <p>エ 項目は、企業名、所在地、資本金、従業員数、URL、事業内容、連絡先、担当者役職・所属、担当者名、TEL、E-mail、業種（選択）</p> |
| ⑨発注会員専用ページ | <p>ア 登録時に発行した ID と PW を使って、発注会員が自身の登録情報を管理（追加・修正）するページ</p> <p>イ ⑦で入力された情報は自動反映されている</p> <p>ウ ④の機能により、発注案件の投稿ができる</p> <p>エ ウで投稿した発注案件を修正できるものとする</p> <p>オ 自身が投稿した発注案件をチェックボックス等で非公開にできる</p> <p>カ 過去に投稿した発注案件のコピーなど再利用ができる</p> <p>キ ID と PW の変更ができる</p> <p>ク 発注案件が投稿・修正・非公開にされた場合は公社へサインが届く</p> <p>ケ 退会の場合は申請ボタン又は申請フォームにより公社へサインが届く</p> |
| ⑩受注会員専用ページ | <p>ア 登録時に発行した ID と PW を使って、受注会員が自身の登録情報を管理（追加・修正）するページ</p> <p>イ ⑧で入力された情報は自動反映されている</p> <p>ウ 登録情報の全てにおいて公開前にプレビュー機能で確認できる</p> <p>エ ID と PW の変更ができる</p> <p>オ 退会の場合は申請ボタン又は申請フォームにより公社へサインが届く</p> <p>カ 複数の担当者が登録できるとなると良い</p> <p>キ 項目は、キャッチ画像、企業名、所在地、資本金、従業員数、URL、事業内容、アピールポイント、連絡先、担当者役職・所属、担当者名、TEL、E-mail、保有設備情報、取扱い材質、主要製品・得意技術、加工区分、業種（選択）、課題解決キーワード（選択）、自社製品や独自技術の動画リンク（YouTube）、画像（最大 5 個、画像サイズ 5MB/個）等</p> |
| ⑪受注会員検索ページ | <p>ア 会員を検索するページ</p> <p>イ 検索結果（キャッチ画像、企業名等）を一覧表示し、各詳細ページにリンクする</p> <p>ウ 加工区分、業種区分、50 音順の他、全ての掲載情報を対象としたキーワード検索ができる</p> <p>エ キーワードはスペース区切りで複数入力でき、複数入力されたキーワードは AND 条件で結果を表示する</p> <p>オ 検索区分や検索項目は、システム完成後もカスタマイズできる仕組みとすること</p> <p>カ 検索したカテゴリーに類する会員をレコメンドのように表示し、検索者の思いもよらないマッチングを醸成するなど見せ</p> |

| | |
|-------------------|---|
| | 方に工夫ができるとなおい |
| ⑫受注会員詳細ページ | ア ⑩で登録している情報を公開して自社 PR するページ イ 担当者のメアドは表示しない ウ 来訪者から担当者へ、受注会員詳細ページ内の「問い合わせボタン」からメッセージが送信（メールフォーム等）でき、備忘録的に来訪者にもメール内容が残る機能とする |
| ⑬ID、PW の再発行ページ | ア 既に発行した ID や PW を忘れた会員に対して再発行する機能 |
| ⑭サイトポリシー、 会員規約 | ア サイト利用の注意事項（免責事項、個人情報保護） イ 会員規約（調査協力同意、会員資格取り消し等） |
| ⑮管理者ページ | ア 公社はマスター権限で発注案件及び会員の全情報を管理（追加・修正・削除）する イ ⑦⑧⑩において登録可能と判断した際に簡単（1クリック等）に ID と PW を発行・送信する機能 ウ 発注案件の表示・非表示をフラグ等で簡単に切り替える機能 エ ⑪⑫⑯⑰での会員の表示・非表示をフラグ等で簡単に切り替える機能 オ 全会員又は公社が選択した該当業種の会員へ一斉送信（メール）する機能 カ マッチングサイトの利用状況を把握するため、受注会員毎に⑫ウ、⑯イで発生したメッセージの受信件数を集計した情報を表示及び CSV 形式でエクスポートする機能 キ 発注案件を CSV 形式でインポート及びエクスポートする機能 ク 発注会員・受注会員・特別会員のテキストデータを CSV 形式でインポート及びエクスポートする機能 |

【特設ページ】※期間限定

| 名 称 | 主な掲載情報及び必要な機能等 |
|----------------|--|
| ⑯特設ページ | ア ビジアリ出展企業の検索・紹介、特設ページ用新着情報、セミナー動画を配信する特設ページ イ ビジアリの出展企業を紹介するページであることが分かるようにタイトル変更やイベントロゴを付けること ウ 出展企業は約 600 社を見込む エ 出展企業は埼玉県外や国外も対象である他、業種も受注会員の定義より幅が広い オ 受注会員と同じスキームで登録・検索・詳細表示を行う カ 出展企業が受注会員であった場合は、フラグ等を立てることで特設ページにも表示されるなど、簡易な操作性を求める キ ビジアリのセミナー動画を配信する ク キの動画は、LIVE 配信型、オンデマンド配信型、LIVE 配信後にオンデマンド配信に切替の 3 パターンを想定 |
| ⑰特設ページ用新着情報ページ | ア 特設ページ来訪者へ周知すべき情報をテキスト表示するとともに、関連ページへリンクする イ タイマー機能等で表示・非表示を制御する |

| | |
|-------------|--|
| ⑱特別会員登録フォーム | <p>ア 特別会員が参加する際の登録フォーム</p> <p>⑧と同様の項目に加え、出展者名称、出展区分（選択）、展示概要が登録できる。</p> <p>イ ビジアリの出展企業向けであることが分かるようにタイトル変更やイベントロゴを付ける</p> <p>ウ 既に受注会員として登録がある場合は、受注会員として登録している情報をコピーするなど、二重登録の手間を省くこと</p> <p>エ 受注会員の登録要件を有している特別会員で、受注会員としての登録を希望する場合は、公社が申し出を受けて設定を変更することで、受注会員にも表示される</p> |
| ⑲特別会員専用ページ | <p>ア 登録時に発行したIDとPWを使って、特別会員が自身の登録情報を管理（追加・修正）するページ</p> <p>イ ⑱で入力された情報は自動反映されている</p> <p>ウ 公社が特別会員毎に小間番号を追加できるようにする</p> <p>エ 会員は、出展者名称、出展区分（選択）、小間番号を変更できないように制限し、公社が申し出を受けて設定を変更するものとする</p> <p>オ 登録情報の全てにおいて公開前にプレビュー機能で確認できる</p> <p>カ IDとPWの変更ができる</p> <p>キ 複数の担当者が登録できるとなると良い</p> |
| ⑳特別会員検索ページ | <p>ア ビジアリに出展する特別会員を検索するページ</p> <p>イ 基本的に⑪イ～カの仕組みと同じ</p> <p>ウ 検索項目に公社が別途登録する出展区分を加える</p> |
| ㉑特別会員詳細ページ | <p>ア 基本的に⑫ア～ウの仕組みと同じ</p> <p>イ ⑫ウと同様に来訪者から担当者へメッセージが送信できる仕組みを用意すること</p> <p>ウ 表示する情報に公社が別途登録する出展区分と小間番号を加える</p> |

(9) (8)に示した機能の他、既に先行している他のマッチングサイトと比較し、後発の強みを生かした特徴的な機能又は仕組みを提案すること。

(10) その他の必要な機能及びシステム環境について

ア 利用者向け操作マニュアルを利用開始に合わせて制作すること。

イ パソコンの他、タブレット及びモバイルに対応すること。

ウ ①⑤⑥⑪⑫⑬⑭⑯⑰⑱のページについては、Google アナリティクスを使用し、ページ毎に訪問数及びPV数をカウントできるようにすること。

エ ⑥⑫⑱の各ページに設置する「商談申込ボタン」や「問い合わせボタン」のクリック回数を随時集計できるものとする。

オ 上記システム環境はレンタルサーバに構築すること。レンタルサーバの選定においては、適した業者及びプランを公社へ推薦し、公社と協議のうえ決定すること。なお、レンタル契約は公社が締結するものとする。

カ 利用者が同じ情報を何度も入力しないように効率的なサイトを構築すること。

キ 完成後も、新たな企画等を随時拡充できるように拡張性のある柔軟なシステムを設計する

こと。

ク サイト名称のロゴを公社と協議のうえ制作すること。

5 保守業務

- (1) セキュリティ異常、不具合、障害等が発生（又は事前検知）した場合には、復旧に向けて迅速に対応すること。
- (2) 公社からのシステムや操作に関する問い合わせに丁寧に対応すること。

6 その他

- (1) 開発過程において2回程度、以下の機能モジュール毎に見た目や操作性について、公社によるユーザーテストを受けるものとする。また、開発完了直前の全体チェックにおいては全体を通してのユーザーテストを実施するものとする。
 - ア 発注会員の登録
 - イ 発注案件の登録
 - ウ 受注会員の検索
 - エ 受注会員の登録
 - オ 発注案件の検索
 - カ 特別会員の登録
 - キ 特別会員の検索
- (2) 公社と綿密な打ち合わせを随時行う体制を整備するものとする。
- (3) 委託業務の全部又は一部を第三者に委託し、又は請け負わせてはならない。ただし、あらかじめ公社の承諾を得た場合は、この限りではない。
- (4) 委託業務に関して知り得た秘密を他に漏らし、又は委託業務以外の目的に使用してはならない。委託期間が終了し、又は委託契約が解除された後においても同様とする。
- (5) 委託業務を通じて取得した個人情報の適切な管理のために、必要な措置を講じるものとする。受託者が取り扱う個人情報については、公社の保有する個人情報として公社の個人情報保護に関する規定の適用を受けるものとする。
- (6) 本仕様書により制作または取得したものの著作権、使用权などについては全て公社に帰属する。
- (7) 委託期間満了時には、報告資料としてシステムの開発に関する資料（開発スケジュール、作業工程表、サイトフロー、各ページの画面コピー等）をデジタルデータで提出すること。
- (8) 本仕様書に定める事項及び本仕様書に定められた事項以外に疑義が生じた場合は、遅滞なく公社と協議するものとし、変更が生じた場合は別途変更仕様書に基づいて対応するものとする。