

非常勤事務員募集案内

公益財団法人埼玉県産業振興公社は、県内産業の振興を目的として、中小企業等に対する経営支援などの事業を行う埼玉県出資の団体です。

埼玉県プロフェッショナル人材戦略拠点とは、県内中小企業の「攻めの経営」を実現するために必要な人材の採用を支援する内閣府の事業で、当公社に設置されています。

■ 区分、募集人数、職務内容

区分	募集人数	職務内容
事務員	1名	埼玉県プロフェッショナル人材戦略拠点（県委託事業）におけるアシスタント業務 （具体的業務） ① 電話対応（企業訪問のアポイントメント等） ② プロフェッショナル人材戦略マネージャー等の事務補助（Excelを使用した企業訪問記録データベースの作成・管理、セミナー開催補助、Word・Excel・PowerPointによる資料作成等） ③ デジタル人材確保支援事業補助金の審査に関する事務 ④ 広報業務（ホームページ更新、セミナー案内の作成） ⑤ マネージャー等勤務管理（スケジュール管理、旅費・謝金の計算、整理簿作成） ⑥ その他事務補助（全国事務局や県などへの報告資料作成等）

■ 応募資格等

【必須条件】

- 令和4年4月1日現在、次の欠格事項に該当しないこと。
 - ・ 成年被後見人、又は被保佐人（準禁治産者を含む）。
 - ・ 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。
- パソコンでの資料作成（Word、Excel、PowerPoint、電子メール）が行えること。

■ 任用期間

- 令和4年5月1日から令和5月31日まで
- ※ 勤務状況、能力等により評価を行い更新の可否を決定し、更新になる場合があります。
- ※ 新型コロナウイルス感染症の対応状況により、採用日が変更になる可能性があります。

■ 勤務場所

- 大宮事務所
 - ・ さいたま市大宮区桜木町1丁目7番地5 ソニックシティビル10階
(最寄駅：JR 大宮駅)

■ 勤務条件

区分	勤務日数	勤務時間	報酬日額	休暇	福利厚生
事務員	週4日以内	1日7時間 (9:00~17:00) 休憩時間 (12:00~13:00)	12,000円	採用時期により、 当会社の規程に基づ き年次有給休暇、 夏季休暇等がありま す。	雇用保険 労災保険

■ 応募方法

① 応募書類

ア 応募申込書（写真貼付）

- ・ 応募申込書（様式1：A4判片面印刷）に必要事項を記入し写真（3か月以内に撮影したもの。なお、写真の裏には名前を記入願います）を添付してください。

イ 履歴書

- ・ 履歴書（様式2：A4判両面印刷）に必要事項を記入し作成してください。

ウ エントリーシート

- ・ エントリーシート（様式3：A4判片面印刷）で作成し提出してください。

② 申込方法

- ・ 郵送又は持参
- ・ 郵送の場合は封筒の表に「非常勤事務員採用選考申込書」と朱書きした上で、特定記録郵便で郵送してください（この方法によらない場合の事故については、責任を負うことができません）。

③ 受付期間 令和4年4月5日（火）～4月19日（火）

※ 令和4年4月19日（火）17時 必着

④ 個人情報の取扱い

- ・ 当社は、応募により御提出いただいた個人情報を採用活動（合否の連絡等）のために利用するとともに、採用が決定された方の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のために利用します。
- ・ 応募書類は、当社が責任を持って処分し、応募者に返却いたしません。

■ 選考方法

選考方法		日程	会場	合格発表（予定）
第1次 選考	書類選考			4月20日（水）発送 応募者全員に通知します。
第2次 選考	面接試験 Zoom面接の 可能性あり	4月21日 （木） 予定 13:00～ 17:00	埼玉県産業 振興公社 大宮事務所	4月26日（火）発送 第2次選考者全員に通知します。

- ・ 「第2次選考」は、「第1次選考」に合格した方を対象に実施します。

■ その他

応募資格の有無、提出書類記載事項等に虚偽がある場合、被採用資格を失う場合があります。

■ 応募・問合せ先

〒330-8669 さいたま市大宮区桜木町1丁目7番地5 ソニックシティビル10階

（公財）埼玉県産業振興公社 人材・ICT支援グループ 井原、武田

電話 048-647-4075 F A X 048-645-3286

公社公式HP：<https://www.saitama-j.or.jp/>

埼玉県プロフェッショナル人材戦略拠点HP：<https://www.saitama-projinzai.com/>