

中堅社員ビジネススキル向上研修

NEW!

「報連相」「PDCA」「ビジネスマナー」を中心に、中堅社員に必要なスキルや心構えを学びます。新入・若手社員からのレベルアップを図ります。

【開催日時】（1日間）

草加会場：令和3年6月29日（火）

草加市文化会館3階 第一会議室

熊谷会場：令和3年9月17日（金）

熊谷文化創造館さくらめいと 会議室2

川越会場：令和3年10月13日（水）

ウェスタ川越2階 会議室1、2

※各会場とも研修内容は同じになります

【時間】

9：30～16：30（昼休憩1時間）

【定員】各会場20名

【受講料】（消費税込）

会員 7,800円

一般 9,900円

【主催】（公財）埼玉県産業振興公社

研修・情報G：TEL048-647-4087

＜内容＞

※カリキュラムは変更する場合があります。

1. 報連相応用編（テクニック）

- 中堅として実践する報連相は人の心理を知ることが重要である
- 報連相を通じて人間関係を築く
- ポイントを押さえる、じっくり話す報告の仕方
- プレゼンテーションの技術を応用せよ
- 上手な連絡スキルは仕事を変える
- 相談というアイテムの使い方

2. PDCAを回す技術

- なぜPDCAがうまく回らないのか
- 成果を上げるPDCAのポイント
- 仮説が重要である
- 計画・実行・評価・改善のポイント

3. 部下指導におけるビジネスマナー

- チーム内の問題点チェック
- 感動させるランク上の対応
- 部下指導のポイント

【講師】

株式会社キャリアファクトリー-21 代表取締役 本間義昭氏

金融市場の営業や外資系生保エージェントとして経験を積み、税務・財務・法務案件を解決するコンサルティング企業で、経営コンサルや医療コンサルの実務と知識を習得。「多くの人が、そして企業が元気になる躍進する・・・それをお手伝いすること。」を使命に、ツーウェイ、実務中心、オーダーメイドを特徴とし大好評を得ている。「管理職・中堅育成などの各階層教育」「経営指導」「人材確保および定着に関わる指導」「トップマネジメントコーチング」「プレゼンテーション」「営業」など、多岐にわたる指導を行う。公益団体をはじめ、製造業、医療法人、社会福祉法人、その他数多くの業界、事業所において幅広い年齢層の人材育成に力を注ぎ、セミナー及び講演を多数行う信頼は絶大なウワサの熱い講師。

お申し込みは・・・ホームページ またはFAX(048-645-3286) ※便利なホームページをご利用ください

草加 (<https://www.saitama-j.or.jp/kensyu/21kaj/>)

熊谷 (<https://www.saitama-j.or.jp/kensyu/21kqk/>)

川越 (<https://www.saitama-j.or.jp/kensyu/21kql/>)



草加 6/29



熊谷 9/17



川越 10/13

中堅社員ビジネススキル

企業名	TEL			
	FAX			
住所〒	事務担当者			
	メールアドレス			
フリガナ 受講者氏名	所属部署・役職	年齢	勤続年数	性別
				男・女
受講申込コース（丸で囲んで下さい）	草加会場（21KQJ） 6月29日開催	熊谷会場（21KQK） 9月17日開催	川越会場（21KQL） 10月13日開催	

個人情報の利用目的のご案内

当社は個人情報を、以下の目的で利用させていただきます。また、募集活動で入手した情報は、当社の事業で使用し管理します。

- ・研修やイベントなどに関する情報のご案内（送付を含みます）
- ・研修の運営上必要となる受講生名簿・受付簿の作成
- ・各種相談やお問い合わせに関する対応など
- ・申込書にご記入いただいた範囲内で受講者名簿として講師に提出します。
- ・当社が実施する各種調査の公表
- ・もし差し支えがある場合、事前にお申し出ください。
- ※公表する際は特定の個人を識別できないように配慮します