

STEP 1

・新入社員向け
Excel 研修

STEP 2

・Excel 基礎

STEP 3

・Excel 関数マスター
・Excel 応用
・Excel マクロ活用

STEP 4

・Excel VBA 入門

STEP 5

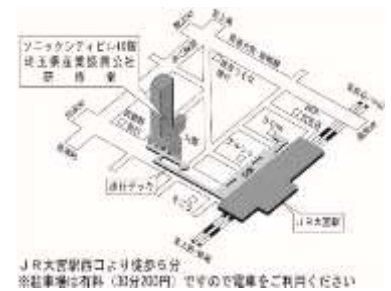
・Excel VBA
プログラミング実践

Excel 基礎講座

表の作成や編集、関数を使った計算処理、グラフ作成、データベース操作など基礎機能を学習します。
便利な機能を使って業務を効率化しましょう。職場に戻ってすぐに役立つ内容です。

- 開催日 **2019年6月12日(水)【1日間】**
2019年7月10日(水)【1日間】

※1日間の研修です。
6月・7月は同じ内容の研修になります。
- 開催時間 9:30~16:30 (昼休憩 1時間)
- 会場 さいたま市大宮区桜木町1-7-5
大宮ソニックシティビル10階
埼玉県産業振興公社 研修室
- 受講料 会員: 9,900円 (テキスト代込・消費税込)
一般: 13,000円
- 定員 12名(申込順、定員になり次第締め切ります)
- 対象者 Excelの基礎操作を身につけたい方
PCの基本操作(マウス操作、文字入力、Ctrl-C&貼付、ファイルの保存)ができる方
- その他 1人1台パソコンをご用意します。本研修では、Excel2013を使用します。



内 容	講 師
1. Excelの基礎知識 2. データの入力 3. 表の作成 4. 数式の入力 5. 表の印刷 6. 複数シートの操作 7. グラフの作成 8. データベースの利用 ※内容は変更する場合があります。ご了承ください。	有限会社E-スタヂオ 取締役社長 中邨登美枝 氏 <プロフィール> 「アナログ人間に優しい」をモットーにしたパソコンインストラクター、ライター。 パソコンを使用したアプリケーションソフト活用研修の講師やWebサイト制作・活用支援などを手掛けている。

★事務局★

(公財)埼玉県産業振興公社 研修・情報グループ
 TEL 048-647-4087
 FAX 048-645-3286
 URL <http://www.saitama-j.or.jp>
 メール spic@saitama-j.or.jp

※お申し込みについて※

- ・研修申込受付確認票をFAXにてお送りいたします。
- ・受講料を研修開始1週間前までにお振り込みください。(振込手数料はご負担ください)
- ・キャンセルは研修1週間前まで可能です。その後のキャンセルは受講料を全額申し受けることとなりますのでご了承ください。
- ・申込は定員に達した時点で(先着順)、締め切らせていただきます。

お申し込みは・・・FAX 048-645-3286

Excel 基礎(19XBA・19XBB)

企業名	TEL
	FAX
住所 〒	事務担当者
フリガナ	参加者部署 役職
参加者 氏名	勤続 年 参加者 年齢 歳
受講申込コース (丸で囲む)	H31.6.12 (19XBA) H31.7.10 (19XBB)

個人情報の利用目的のご案内

当社は個人情報を、以下の目的で利用させていただきます。また、募集活動で入手した情報は、当社の事業で使用し管理します。

- ・研修やイベントなどに関する情報のご案内(送付を含みます)
- ・研修の運営上必要となる受講生名簿・受付簿の作成
- ・各種相談やお問い合わせに関する対応など
- ※申込書にご記入いただいた範囲内で受講者名簿として講師に提出します。
- ・当社が実施する各種調査の公表
- もし差し支えがある場合、事前にお申し出ください。
- ※公表する際は特定の個人を識別できないように配慮します